



PROVOZNÍ ŘÁD

**víceúčelového sálu a přilehlých prostor obecního úřadu Obora - poskytovatele
(dále jen „víceúčelový sál“)**

Provozní řád víceúčelového sálu Obora (dále jen VS) stanoví pravidla pronájmu prostor VS, ochrany obecního majetku a povinnosti pořadatele na pořádaných akcích.

I.

Kapacita VS, pravomoci a výše nájemného

1. VS Obora, čp. 57, je vybaven vstupním vestibulem, malým sálem, velkým sálem, jevištěm, šatnou, sociálním zařízením se sprchou a zázemím pro podávání občerstvení. Budova i přilehlé pozemky jsou ve vlastnictví obce Obora.
2. Kapacita malého sálu je stanovena na 30 míst k sezení, velkého sálu 60 míst k sezení, popř. 80 míst v řadách
3. Za provoz VS odpovídá Obecní úřad Obora, povolení ke konání akcí vydává starosta obce.
4. Cena za pronájem prostor a majetku VS Obora je stanovena ceníkem v příloze 1.
5. Splatnost poplatku a vratné kauce je vždy před započítáním akce a předáním prostor pořadateli akce, v hotovosti na obecním úřadě v Oboře, nebo na účet obce u ČSOB č. účtu 101090260/0300, a to nejpozději do týdne před započítáním akce.
6. Možné slevy: Organizace, spolky a sdružení mající své sídlo v obci, mohou předem písemně požádat o slevu až do výše 30 % úhrady. Na tyto úlevy tím však nevzniká nárok a o jejich poskytnutí rozhoduje obecní úřad. Sleva se neposkytuje v případě překročení sjednané doby užívání.

II.

Postup poskytovatele před konáním akce

1. Zájemce o pronájem prostor požádá písemně obecní úřad nejméně v týdenním předstihu jednostranně vyplněnou "Žádost o poskytnutí nebytových prostor ke kulturní či společenské akci". (příloha č. 2) Příslušný formulář je k dispozici na obecním úřadě a na webových stránkách obce Obora www.obec-obora.cz. Zájemce musí být starší 18 let.
2. Po odsouhlasení konání akce obdrží pořadatel akce od Obecního úřadu souhlas.

3. Poskytovatel sepíše na obecním úřadě "Smlouvu o poskytnutí víceúčelového sálu“.
4. Pořadatel se před konáním akce s obecním úřadem dohodne na době převzetí prostor a majetku. Zástupce obce sepíše s pořadatelem protokol o předání (příloha 3/1).
5. Při převzetí prostor VS je pořadatel seznámen s umístěním hasicích přístrojů, únikových východů a s požárními předpisy, kterými je povinen se při akci řídit.

III.

Práva a povinnosti pořadatele při průběhu akce

1. Zodpovědná osoba a pořadatelé odpovídají při vlastní akci za pořádek a její důstojný průběh, aby nedocházelo k porušování právního řádu České republiky, jedná-li se o akci neveřejnou také za zabránění vstupu nepovolaných osob.
2. Pořadatel je povinen dbát na dodržování **zákazu kouření ve všech prostorách**. U akcí pořádaných obecním úřadem za dodržení zákazu kouření zodpovídá zodpovědná osoba.
3. Dodržovat zákaz přibíjení výzdoby, reklam a jiných předmětů ve všech pronajatých prostorách VS. Porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako způsobení škody.
4. Vlastník objektu obec Obora nezodpovídá za škody vzniklé pořadateli při konání akce, např. na zařízení, které není majetkem obce.
5. Za děti a mládež do 18 let nesou plnou zodpovědnost jejich rodiče. Pro děti do 15 let je bez doprovodu rodičů nebo osoby starší 18 let vstup zakázán.
6. Pořadatel je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy, umožnit vstup kontrolním orgánům a řídit se pokyny zástupce poskytovatele, který může provádět namátkovou kontrolu během akce pořadatele.

IV.

Povinnosti pořadatele po skončení akce

1. Po skončení akce zajistí pořadatel vyklizení sálu VS, úklid a odchází z budovy jako poslední, popřípadě po dohodě s vlastníkem úklid za dohodnutou úplatu hrazenou poskytovateli.
2. Po skončení akce pořadatel zodpovídá za řádné uzavření užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel a spotřebičů a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti.
3. Nadměrné znečištění pronajatých prostor uvnitř VS a venkovních prostor před VS odstraní pořadatel akce, případně po dohodě s vlastníkem za dohodnutou úplatu hrazenou poskytovateli.
4. Do společenského sálu je povolen vstup pouze v očištěné obuvi.
5. Po skončení akce je pořadatel povinen do 12,00 hodin následujícího dne předat nájemné prostory zpět určenému zástupci obce Obora, přičemž oznámí případné zjištěné závady. Se zástupcem obce bude sepsán protokol o zpětném převzetí (příloha 3/2), kde obecní úřad stanoví případnou výši škody.

6. Zjištěné škody budou uplatňovány a následně vymáhány s fotografickou dokumentací na pořadateli, a to do 3 pracovních dnů po skončení pořádané akce. Pořadatel je povinen tyto škody buď odstranit, nebo nahradit finančně, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení výzvy obecního úřadu. Odstraněním škody se rozumí pořízení nové věci, nebo oprava tak, aby byla věc uvedena do původního stavu.
7. Při hrubém porušení povinností pořadatele akce v průběhu převzetí prostor, konání akce, předání prostor a pozdní úhradě se cena za pronájem prostor zvyšuje o 50 %.

V.

Účinnost provozního řádu

Provozní řád byl schválen Zastupitelstvem obce usnesením č. 2/2017 ze dne 26. září 2017 a jeho účinnost je od 1. října 2017.

Vladimír-Bohuslav Kuchynka
místostarosta

Ing. Dana Lesak
starostka

1 Součástí Provozního řádu jsou:

- a) příloha č. 1 - Ceník
- b) příloha č. 2 - Žádost o zapůjčení společenského sálu
- c) příloha č. 3 - Protokol z předání a vrácení společenského sálu část 1 a 2

Změny a úpravy Provozního řádu a dalších podmínek zapůjčení společenského sálu jsou možné jen po schválení Zastupitelstvem obce Obora.

Další důležitá telefonní čísla

Záchranná služba 155

Policie 158

Hasiči 150

Tísňová linka 112

Zástupci poskytovatele:

Příloha č. 1 provozního řádu

OBECNÍ ÚŘAD OBORA
Obora 57, 347 01 Tachov 1, email: schranka@obec-obora.cz
Tel. : +420 724 183 950, IČO: 00573698, ČSOB č.ú. 101090260/0300



Ceník nájmu víceúčelového sálu v Oboře:

Předváděcí akce, školení semináře	2.500,- Kč
Prodejní akce	2.000,- Kč
Výstavy	2.000,- Kč
Svatby	2.000,- Kč
Pohřby	1.000,- Kč
Rodinné oslavy pro občany s trvalým bydlištěm na území obce	1.000,- Kč
Rodinné a jiné akce pro občany s bydlištěm mimo území obce	2.000,- Kč
Plesy, kulturní akce	2.500,- Kč
+ v topné sezóně náklady spojené s topením 500,- Kč (topí si pořadatel sám)	
+ úklid pronajatých prostor v režii poskytovatele 500,- Kč/ akce do 3 h 250,- Kč	

Je-li doba pronájmu ke komerčnímu využití kratší než 3 hodiny, je možné poskytnout slevu 50 %. Rovněž tak při pronájmu pouze malého sálu lze dojednat individuální cenu, kterou stanoví Obecní úřad.

Akce pořádané Obecním úřadem/obcí Obora jsou od poplatku osvobozeny.

Ceník je platný od 1. října 2017. Schváleno usnesením zastupitelstva obce Obora 2/2017 ze dne 26. září 2017. Tímto usnesením byly zrušeny všechny předchozí ceníky.

Při podpisu nájemní smlouvy se skládá kauce ve výši 2500,- Kč. Z této zálohy jsou hrazeny případné škody vzniklé v souvislosti s pořádáním akce. Po skončení akce a řádném předání pronajatých prostor zástupci obce, je záloha vrácena.